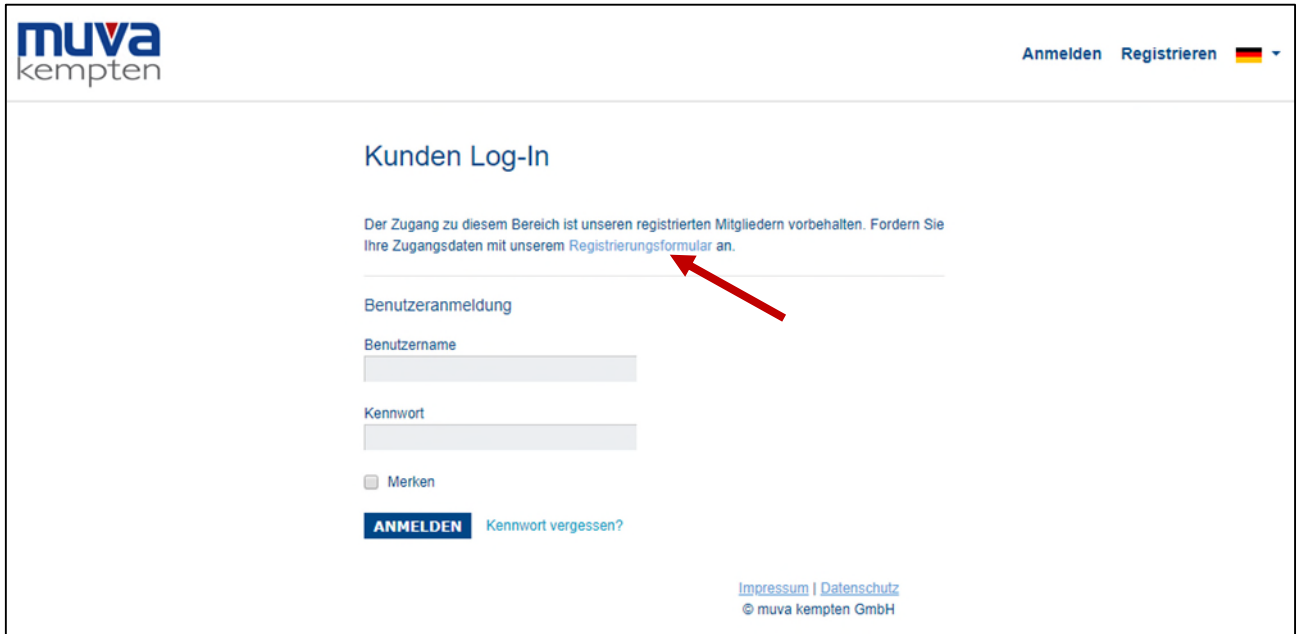
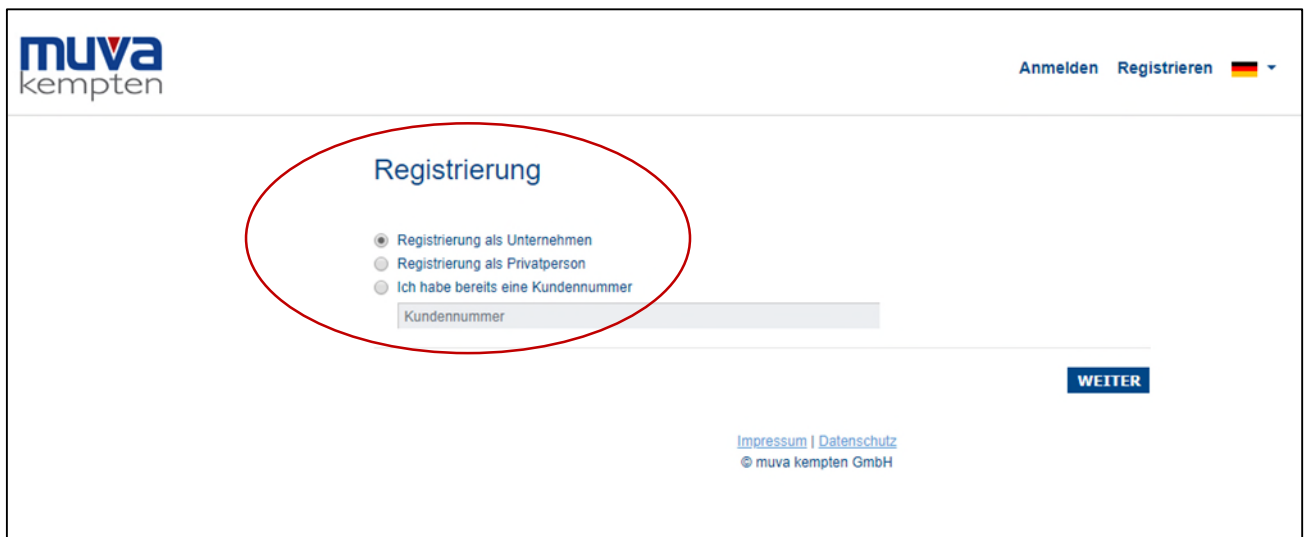


## Registrierung als Kunde bei der muva kempten GmbH

1. Rufen Sie die Seite <https://service.muva.de> auf
2. Zunächst sehen Sie die folgende Ansicht. Wenn Sie sich registrieren möchten, klicken Sie auf „Registrierungsformular“



3. Sie sehen folgendes Anmeldefenster



4. Sie sind **Neukunde** der muva kempten GmbH und besitzen daher noch **keine Kunden-Nummer**
  - a. Bitte klicken sie auf den Punkt: Registrierung als Unternehmen und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche **weiter**.
  - b. Auf der nächsten Seite werden Sie gebeten, Ihre Firmendaten bzw. die Daten der verantwortlichen Person einzugeben. Die Pflichtfelder, die ausgefüllt werden müssen, sind mit roten Sternen gekennzeichnet.

## Registrierung als Unternehmen

**Firmendaten**    Rechnungsinformationen    Anmeldeinformationen    Abschließen

**Firmendaten**

Firmenname     Steueridentifikationsnummer

Straße, Hausnummer  \*    Postfach

Stadt  \*    PLZ  \*    Ortsteil

Land  > \*

**Unternehmensleitung**

Frau     Herr    Titel

Vorname  \*    Nachname  \*

E-Mail  \*

Telefonnummer     Faxnummer     Mobiltelefonnummer

**WEITER**

5. **Sie sind bereits Kunde** der muva kempten GmbH mit einer **Kunden-Nummer**. Falls Sie diese nicht kennen, fragen Sie uns einfach über eine formlose E-Mail oder telefonisch.
- a. Bitte geben Sie die Kundennummer im grauen Feld an und klicken Sie auf die Schaltfläche **weiter**, Sie werden auf die Registrierungsseite weitergeleitet:

## Registrierung mit existierender Kundennummer

**Anmeldeinformationen**    Abschließen

**Anmeldeinformationen**

Frau     Herr    Titel

Vorname  \*    Nachname  \*

E-Mail für Login  \*

Telefonnummer     Faxnummer     Mobiltelefonnummer

Deutsch  ▼

**WEITER**

- b. Bitte füllen Sie nun die Pflichtfelder aus (gekennzeichnet mit \*) und klicken Sie auf die Schaltfläche **weiter**.

6. Abschließend bestätigen Sie bitte die Kenntnisnahme der Datenschutzerklärung sowie der allgemeinen Geschäftsbedingungen und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **ABSENDEN**.

The screenshot shows the 'Registrierung mit existierender Kundennummer' page. At the top left is the 'muva kempten' logo. At the top right are links for 'Anmelden', 'Registrieren', and a German flag. The main heading is 'Registrierung mit existierender Kundennummer'. Below it are two tabs: 'Anmeldeinformationen' and 'Abschließen'. The current step is 'Registrierung abschließen'. Underneath is 'Einwilligungserklärung und AGB'. There are two checked checkboxes: 'Die Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiert' and 'Ich akzeptiere die allgemeinen Geschäftsbedingungen der muva kempten GmbH.'. At the bottom are two buttons: 'ZURÜCK' and 'ABSENDEN'.

Ihre Registrierung ist abgeschlossen und Sie erhalten umgehend eine E-Mail, die Ihre Anmeldung bestätigt. Bitte klicken Sie in der E-Mail auf [Emailverifizierung](#).

Nach erfolgter Verifizierung erhalten Sie erneut 2 E-Mails:

- Die Bestätigung, dass die Registrierung abgeschlossen ist und ihren **Benutzernamen**
- Die Angabe Ihres **vorläufigen Passwortes**

7. Bitte geben Sie nun zur Anmeldung den Benutzernamen aus E-Mail 1 sowie das vorläufige Kennwort aus E-Mail 2 ein

The screenshot shows the 'Kunden Log-In' page. At the top left is the 'muva kempten' logo. At the top right are links for 'Anmelden', 'Registrieren', and a German flag. The main heading is 'Kunden Log-In'. Below it is a message: 'Der Zugang zu diesem Bereich ist unseren registrierten Mitgliedern vorbehalten. Fordern Sie Ihre Zugangsdaten mit unserem Registrierungsformular an.'. There is a section for 'Benutzeranmeldung' with two input fields: 'Benutzername' and 'Kennwort'. Below the fields is a checkbox labeled 'Merken'. At the bottom are two buttons: 'ANMELDEN' and 'Kennwort vergessen?'.

8. Anschließend können Sie ein eigenes Kennwort wählen und eingeben  
(Aus Sicherheitsgründen werden Sie zukünftig alle 180 Tage aufgefordert Ihr aktuelles

Kennwort zu ändern)

**Kennwort ändern**

Aktuelles Kennwort

Neues Kennwort

Neues Kennwort bestätigen

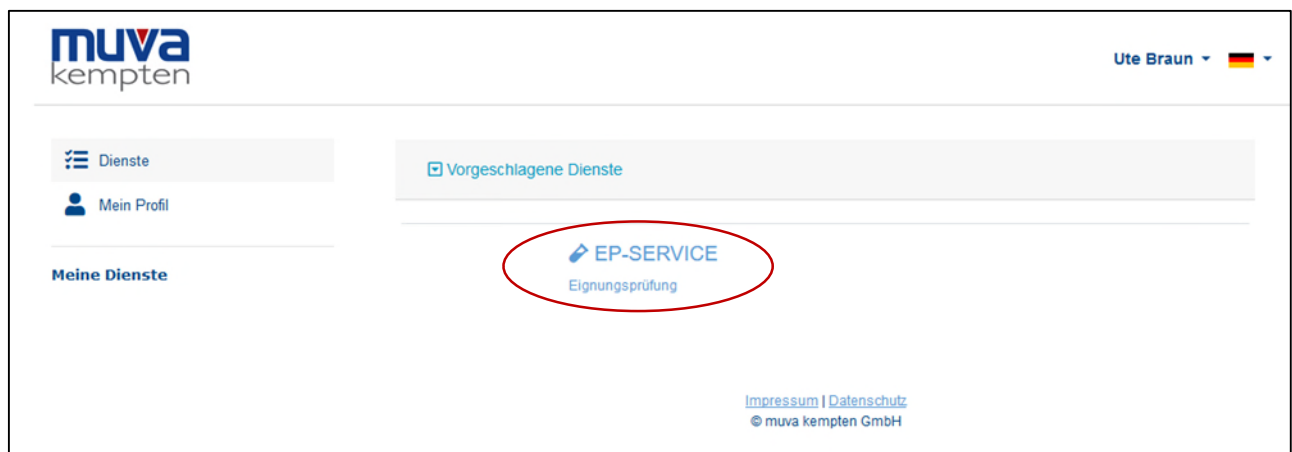
**Anforderungen an das Kennwort**

Das Kennwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein  
3 Von 4 Kriterien müssen erfüllt werden:

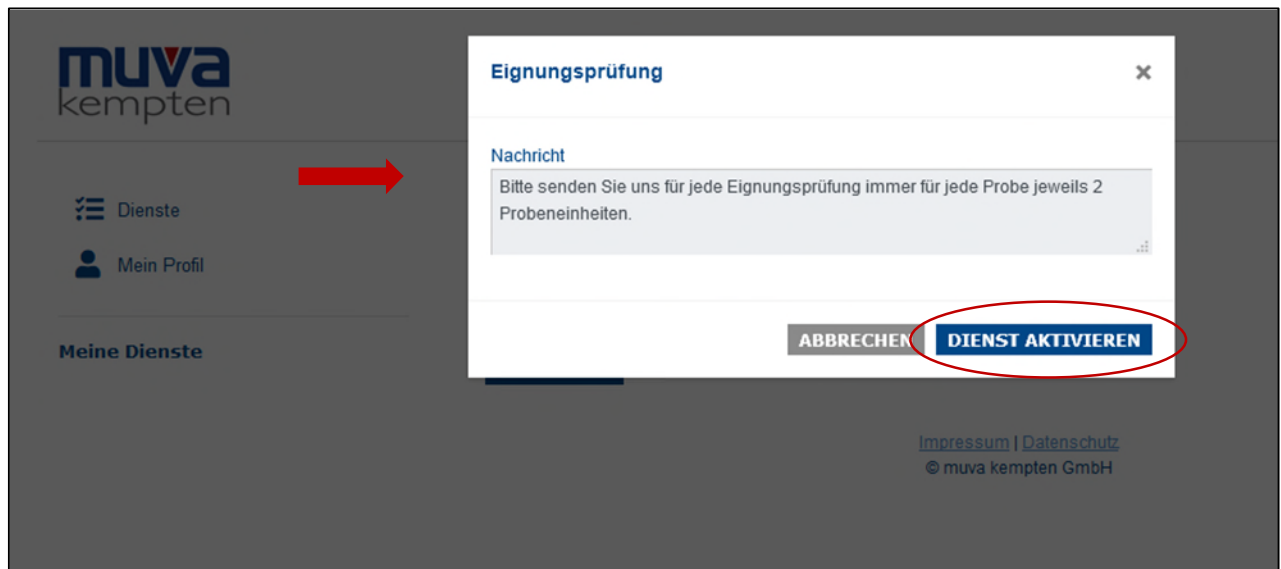
- Mindestens ein Kleinbuchstabe
- Mindestens ein Großbuchstabe
- Mindestens eine Zahl
- Mindestens ein Sonderzeichen

Benutzername bzw. Vorname oder Nachname darf nicht benutzt werden

9. Nun werden Sie aufgefordert, sich mit dem neuen Kennwort anzumelden. Es ist möglich, das Kennwort über das Feld „Merken“ zu speichern.
10. Rufen Sie die Seite <https://service.muva.de> auf
11. Wählen Sie den vorgeschlagenen Dienst: EP-Service / Eignungsprüfung:



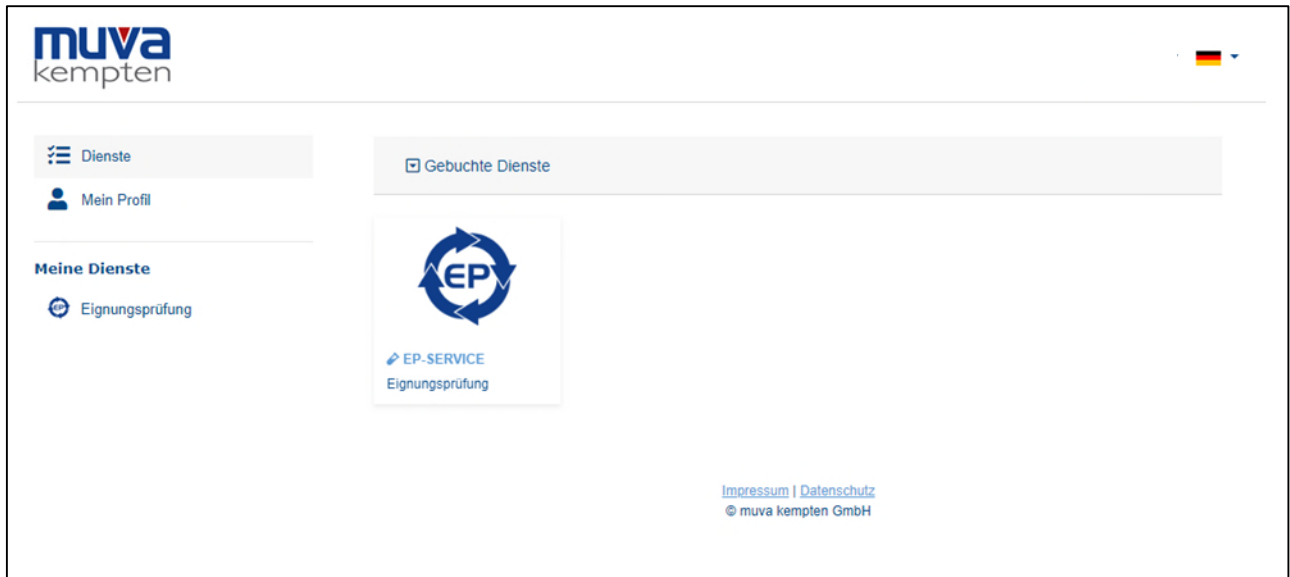
12. Abschließend aktivieren Sie den Dienst. Sie können eventuell eine Nachricht für die Abteilung Eignungsprüfungen eingeben.



**Sie haben sich nun erfolgreich registriert!**

## Anmeldung zu Eignungsprüfungen

1. Rufen Sie die Seite <https://service.muva.de> auf.



2. Im Dienst EP-Service gibt es verschiedene Reiter:

- Ergebnisabgabe
- Berichte und Zertifikate
- Bevorstehende Eignungsprüfungen
- Anmeldung zur Prüfung

Bitte wählen Sie das Feld „Anmeldung zur Prüfung“ aus, um sich für Eignungsprüfungen anzumelden bzw. zu registrieren.

Hier sind alle aktuellen Eignungsprüfungen gelistet, mit Informationen in welchem Kalenderjahr die Eignungsprüfung durchgeführt wird und in welchem Zeitfenster die Prüfung stattfindet.

**muva**  
kempten

**Eignungsprüfung**  
Ein Online-Dienst für die Eignungsprüfungen.

Version 1.0.  
deaktivieren

Ergebnisabgabe    Berichte und Zertifikate    Bevorstehende Eignungsprüfungen    **Anmeldung zur Prüfung**

**Anmeldung zur Prüfung**  
Hier können Sie sich zu einer Eignungsprüfung anmelden.

Filter

- EPQS 796 Milchpulver (MILCHPULVER)**  
Katalog: 2019  
Zeitraum: 05.10.2019 - 05.11.2019
- EPQS 798 H-Milch (H-MILCH)**  
Katalog: 2019  
Zeitraum: 19.08.2019 - 12.09.2019
- EPQS 799 H-Rahm (H-RAHM)**  
Katalog: 2019  
Zeitraum: 26.08.2019 - 20.09.2019

[Impressum](#) | [Datenschutz](#)  
© muva kempten GmbH

Über den Pfeil können Sie das Fenster der Prüfung aufklappen und sehen die angebotenen Parameter, die von Ihnen optional analysiert werden können.

Klicken Sie nun auf den Button „Eignungsprüfung buchen“.

**EPQS 796 Milchpulver (MILCHPULVER)**  
Katalog: 2019  
Zeitraum: 05.10.2019 - 05.11.2019

**Chemische Untersuchung**  
Asche  
Fett  
pH-Wert  
Protein  
Trockenmasse  
Lactose-Monohydrat

**EIGNUNGSPRÜFUNG BUCHEN**

Es erscheint ein neues Fenster, in dem Sie optional eine Nachricht an die Abteilung EP/RM versenden können. Hier ist es auch möglich, die Eignungsprüfung als Abonnement zu buchen.

Dies bedeutet, dass Sie diesen Ringversuch automatisch auch für die Folgejahre gebucht haben und eine erneute Anmeldung nicht mehr notwendig ist.

Die Buchung im Abonnement bleibt solange bestehen, bis Sie sich aktiv von der Eignungsprüfung abmelden.



Klicken Sie nun das Feld **EIGNUNGSPRÜFUNG BUCHEN** an.

Diese Eignungsprüfung erscheint nicht mehr in der Übersicht.

Sie können nun weitere Eignungsprüfungen entsprechend buchen.

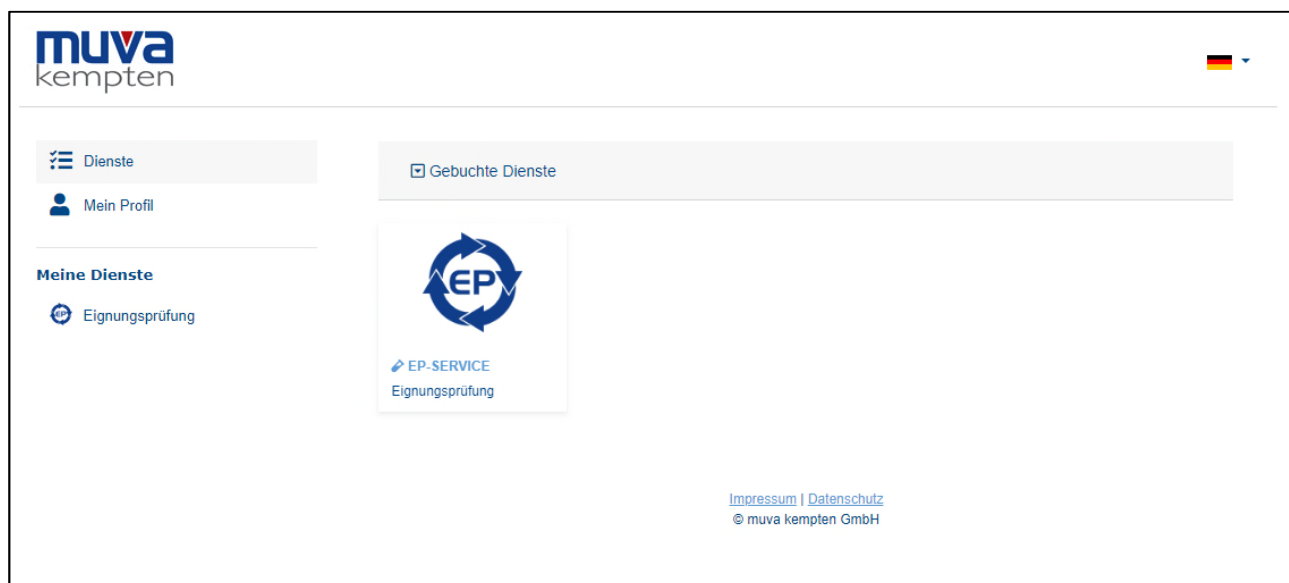
3. Sobald Ihre Buchung von uns aktiviert wurde, erhalten Sie ein E-Mail mit der Bestätigung der Buchung.

**Die Anmeldung zu diesem Ringversuch ist erfolgreich abgeschlossen!**



## Ergebniseingabe im Online-Portal

1. Melden Sie sich im Online-Portal unter <https://service.muva.de> auf und klicken Sie auf EP-Service



2. Übersicht der gebuchten Eignungsprüfungen

Im Dienst EP-Service gibt es verschiedene Reiter:

- **Ergebnisabgabe**
- Berichte und Zertifikate
- Bevorstehende Eignungsprüfungen
- Anmeldung zur Prüfung

Bitte wählen Sie das Feld „**Ergebnisabgabe**“ aus.

Hier sind alle Eignungsprüfungen ausgewählt, die zu diesem Zeitpunkt in der Durchführung sind.



3. Wenn Sie die gewünschte EPQS auswählen, um Ihre Ergebnisse abzugeben, sehen Sie alle Parameter die zu dieser EP angeboten werden. Wählen Sie nun den gewünschten Parameter (z.B. Fett) aus und klicken diesen an.



EPQS 865 Rohmilch, schockgefroren (Typ K) (ROHMILCH SCHOCKGEFROREN) Ergebniseingabe

Katalog: 2020  
Preis: 270 EUR  
Probematerialien: 90 EUR  
Zeitfenster: 05.10.2020 - 30.10.2020

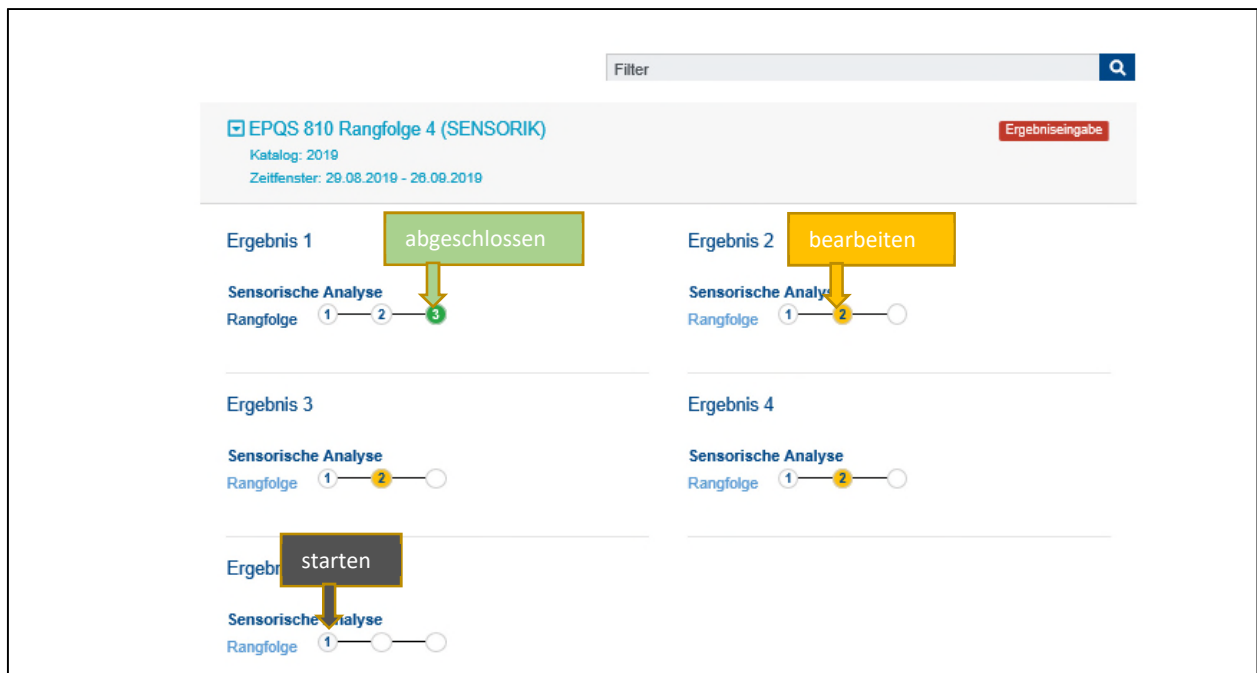
**Ergebnisblock 1**

**Chemische Untersuchung**

- Fett 1 ○
- Geerntepunkt 1 ○
- Harnstoff 1 ○
- pH-Wert 1 ○
- Protein 1 ○
- Trockenmasse 1 ○
- Lactose-Monohydrat 1 ○

**ERGEBNISÜBERMITTLUNG** **DOWNLOADS** **WEITERES ERGEBNIS** **REPORT ANSEHEN**

Über die kleine Grafik neben den Parametern sehen Sie auf einen Blick, in welchem Status sich die Ergebnisabgabe befindet:



Filter Q

EPQS 810 Rangfolge 4 (SENSORIK) Ergebniseingabe

Katalog: 2019  
Zeitfenster: 29.08.2019 - 28.09.2019

**Ergebnis 1** abgeschlossen

Sensorische Analyse  
Rangfolge 1—2—3

**Ergebnis 2** bearbeiten

Sensorische Analyse  
Rangfolge 1—2—○

**Ergebnis 3**

Sensorische Analyse  
Rangfolge 1—2—○

**Ergebnis 4**

Sensorische Analyse  
Rangfolge 1—2—○

**Ergebnis 5** starten

Sensorische Analyse  
Rangfolge 1—○—○

4. Wählen Sie nun bitte die gewünschte Probe aus und klicken auf „Probe abgeben“.


The screenshot shows the user interface for the 'Fett' (Fat) section. On the left, there is a navigation menu with 'Dienste' and 'Mein Profil'. Below it, 'Meine Dienste' includes 'Eignungsprüfung'. The main content area lists two test options: 'Probe 1' and 'Probe 2'. Each option has a checkbox and a 'Probe abgeben' button. A red circle highlights the 'Probe abgeben' button for 'Probe 1', and a red arrow points to it from the right. At the bottom, there are buttons for 'ZUR ÜBERSICHT' and 'SPEICHERN'. The footer contains 'Impressum | Datenschutz' and '© muva kempten GmbH'.


→ nun öffnet sich Ihr Eingabeformular:

- \* Felder sind Pflichtfelder
- Durch den Pfeil öffnet sich ein DropDown Menü um die Methode, bzw. den Standard auszuwählen, es besteht auch die Möglichkeit einen eigenen Text zu notieren.
- Die Einheit (z.B. g/100g) ist am Ende des Eingabefeldes angegeben.
- Bitte beachten Sie die korrekte Einheit und die Nachkommastellen.


# Fett


**Probe 1**  [Probe abgeben](#)

**Probeneingangsdatum \***  
   
 Bitte hier ein Probeneingangsdatum eintragen.


**Waren die Proben in gutem Zustand?**  
 


**falls nein, was war zu beanstanden?**

**Wert 1 \***   
 g/100g


(3 Nachkommastellen) 

**Wert 2 \***  
 g/100g  
 (3 Nachkommastellen)

**Methode**  
   
 Bitte wählen Sie eine Methode aus oder geben Sie diese direkt in das Feld ein


**Standard / Norm**  
   
 Bitte wählen Sie einen Standard aus oder geben Sie diesen direkt in das Feld ein

**Bemerkung**

**Akkreditierung \***  
 

---

**Probe 2**  [Probe abgeben](#)

[ZUR ÜBERSICHT](#) **SPEICHERN** 

5. Falls Sie die zweite Probe ebenfalls untersucht haben, verfahren Sie hier bitte genauso. Nach erfolgreicher Eingabe bitte auf **speichern** klicken. Ihre Angaben bleiben nun erhalten und können bis zur verbindlichen Abgabe überarbeitet werden. So haben sie auch die Möglichkeit, ihre Ergebnisse zu verschiedenen Zeitpunkten einzutragen und zu korrigieren.

Ihre Eingaben wurden gespeichert.

Bitte denken Sie daran, Ihre Eingaben verbindlich abzugeben. Bestätigen Sie dazu vor der Ergebnisübermittlung, Ihre Eingaben geprüft zu haben.

[ZURÜCK ZUR ERGEBNISEINGABE](#) | 
 [ZUR ÜBERSICHT](#) | 
 [ZUR ERGEBNISÜBERMITTLUNG](#)

6. Nach dem Speichern haben Sie die Möglichkeit **weitere Ergebnisse / Parameter abzugeben** (→ zurück **zur Ergebniseingabe**), ODER zurück **zur Übersicht** ODER **zur Ergebnisübermittlung** zu gelangen. (Hier werden alle Ihre bereits eingegebenen Daten zu dieser Eignungsprüfung gesammelt und dargestellt und Sie können Ihre Ergebnisse noch einmal auf Richtigkeit überprüfen.)
7. Bei **Zurück zur Ergebniseingabe** können Sie nun die Ergebnisse von weiteren **Parametern** (z.B. Protein) eingeben.
8. Über das Feld **WEITERES ERGEBNIS** können **weitere Ergebnisse** (z.B. Ergebnis 2; 3; 4; für Protein, Probe 1) eingetragen werden.

EPQS 865 Rohmilch, schockgefroren (Typ K) (ROHMILCH SCHOCKGEFROREN) Ergebniseingabe

Katalog: 2020  
 Preis: 270 EUR  
 Probenmaterialien: 90 EUR  
 Zeitfenster: 05.10.2020 - 30.10.2020

**Ergebnisblock 1**

**Chemische Untersuchung**

Fett 1  
 Gefrierpunkt 1  
 Harnstoff 1  
 pH-Wert  
 Protein 1  
 Trockenmasse 1  
 Lactose-Monohydrat 1

ERGEBNISÜBERMITTLUNG | DOWNLOADS | **WEITERES ERGEBNIS** | REPORT ANSEHEN

Weiteres Ergebnis ×

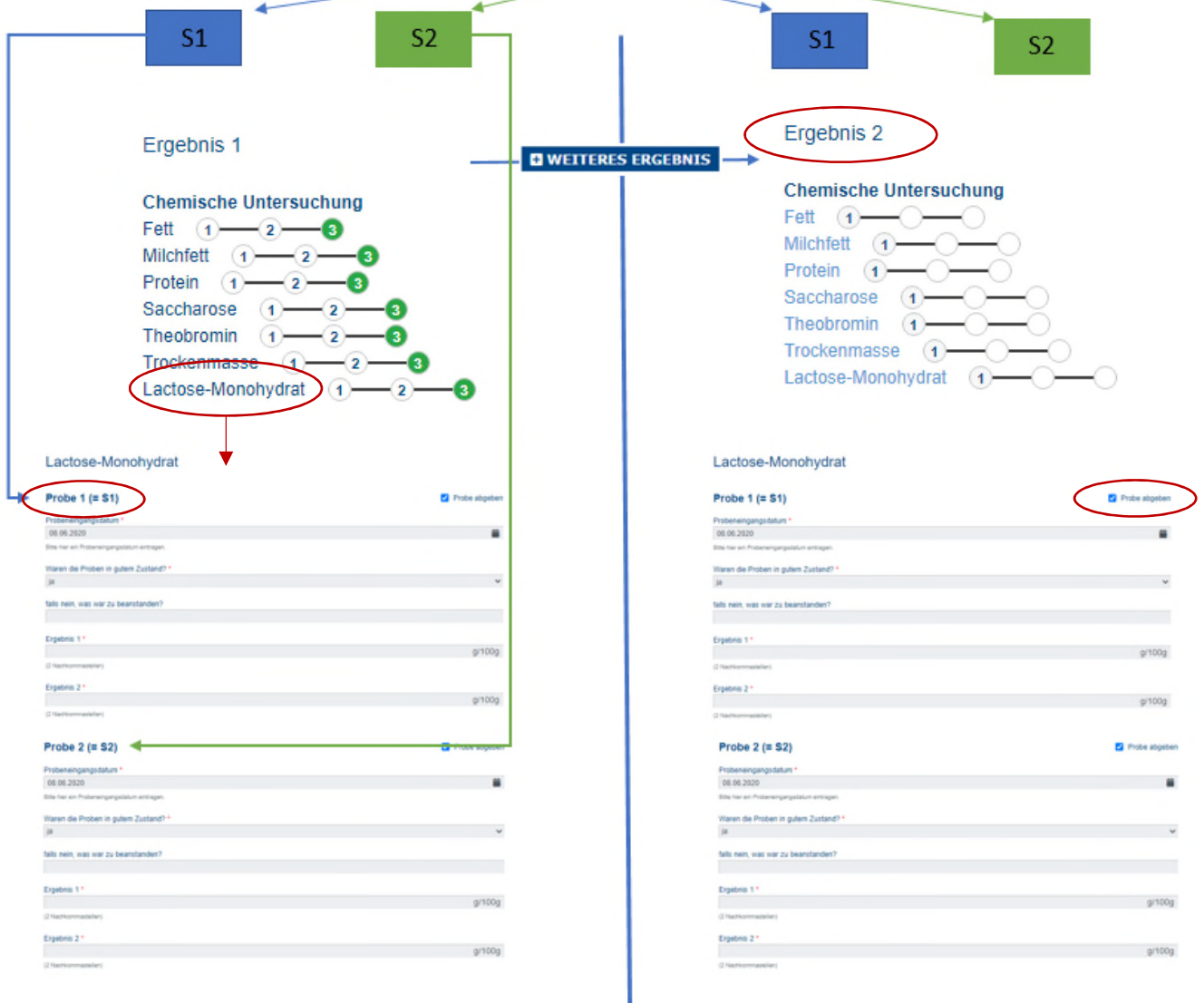
EPQS 865 Rohmilch, schockgefroren (Typ K)  
 Wollen Sie wirklich ein weiteres Ergebnis hinzufügen?

ABBRECHEN | **HINZUFÜGEN**

Geben Sie nun weitere Parameter bzw. zusätzliche Ergebnisse ab. Bitte beachten sie **nachfolgendes Schema zur richtigen Zuordnung** der erhaltenen Werte, falls sie z.B. aus mehreren Packungen analysiert haben.

Sie erhalten von uns:

2x S1 2x S2



9. Abschließend gehen sie auf **Ergebnisübermittlung**, dort sehen Sie alle eingetragenen Werte und können diese noch einmal überprüfen. Falls Änderungen nötig sind, gehen Sie zurück zur Eingabe-Maske und geben hier ihre Änderungen ein und speichern Sie erneut.

EPQS 865 Rohmilch, schockgefroren (Typ K) (ROHMILCH SCHOCKGEFROREN)

Katalog: 2020  
Preis: 270 EUR  
Probematerialien: 90 EUR  
Zeitfenster: 05.10.2020 - 30.10.2020

Ergebniseingabe

**Ergebnisblock 1**

Chemische Untersuchung

Fett 1 — 2 — 3

Gefrierpunkt 1 — 2 — 3

Harnstoff 1 — 2 — 3

pH-Wert 1 — 2 — 3

Protein 1 — 2 — 3

Trockenmasse 1 — 2 — 3

Lactose-Monohydrat 1 — 2 — 3

**Ergebnisblock 2**

Chemische Untersuchung

Fett 1 — 2 —

Gefrierpunkt 1 — —

Harnstoff 1 — —

pH-Wert 1 — —

Protein 1 — —

Trockenmasse 1 — —

Lactose-Monohydrat 1 — —

ERGEBNISÜBERMITTLUNG

↓ DOWNLOADS

WEITERES ERGEBNIS

REPORT ANSEHEN

10. Falls alles passt, den Haken auf **Ergebnisse überprüft** setzen, **bestätigen** und auf **verbindlich absenden** klicken.

### Ergebnisübermittlung

EPQS 865 Rohmilch, schockgefroren (Typ K) (ROHMILCH SCHOCKGEFROREN): Ergebnis 2		<input type="checkbox"/> Ergebnisse überprüft
<u>Chemische Untersuchung</u>		
Gefrierpunkt	<p><b>Probe 1 (= RO1)</b></p> <p>Wert 1: -0,5250</p> <p>Wert 2: -0,5250</p> <p>Methode: Kryoskopie</p> <p>Standard / Norm: ISO 5764 / IDF 108</p> <p>Akkreditierung: ja</p>	<input type="checkbox"/>

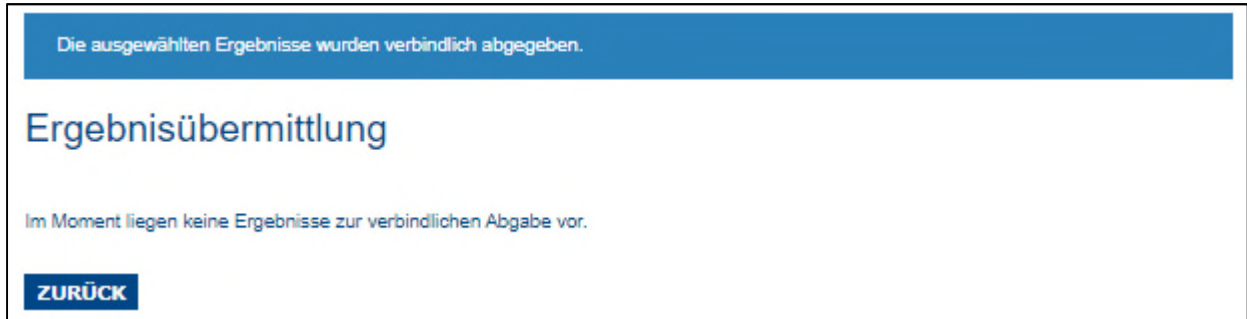
Hiermit bestätigen wir, dass die Ergebnisse - soweit nicht anders vermerkt - in unserem eigenen Labor mit eigenen Geräten und von unserem eigenen Laborpersonal ohne Unterstützung ermittelt wurden.

ZURÜCK

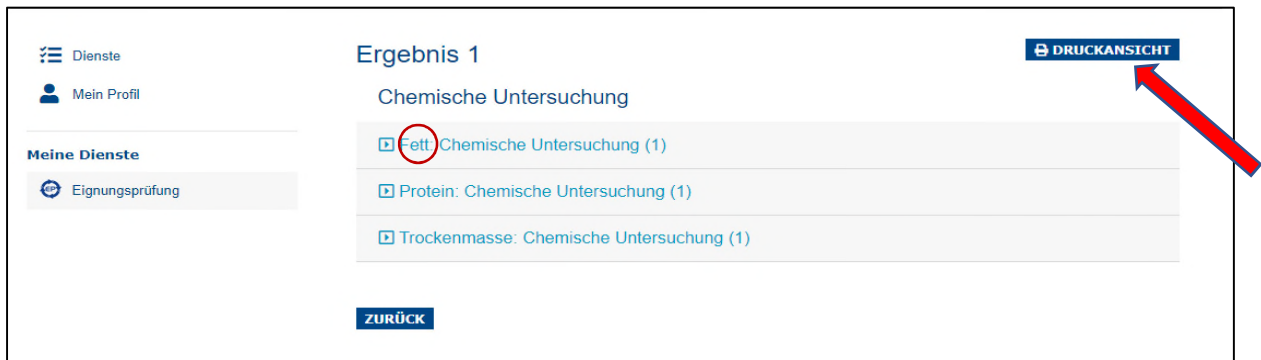
ERGEBNISSE VERBINDLICH ABSENDEN

11. Nun sind die Ergebnisse **verbindlich** abgesendet und können **NICHT** mehr korrigiert bzw. verändert werden. Sie erhalten dazu eine E-Mail zur Bestätigung.

Sie können aber zu dieser Eignungsprüfung innerhalb des Zeitfensters jederzeit weitere Ergebnisse bzw. Parameter noch zusätzlich abgeben.



12. Über das Feld **REPORT ANSEHEN** können Sie Ihre Ergebnisse zusammengefasst einsehen.



13. Sie können die Ergebnisse über den Button **DRUCKANSICHT** auch drucken bzw. (z.B. wenn Sie die Seiten als PDF-File drucken) speichern.

**Ihre Ergebnisabgabe ist erfolgreich abgeschlossen!**

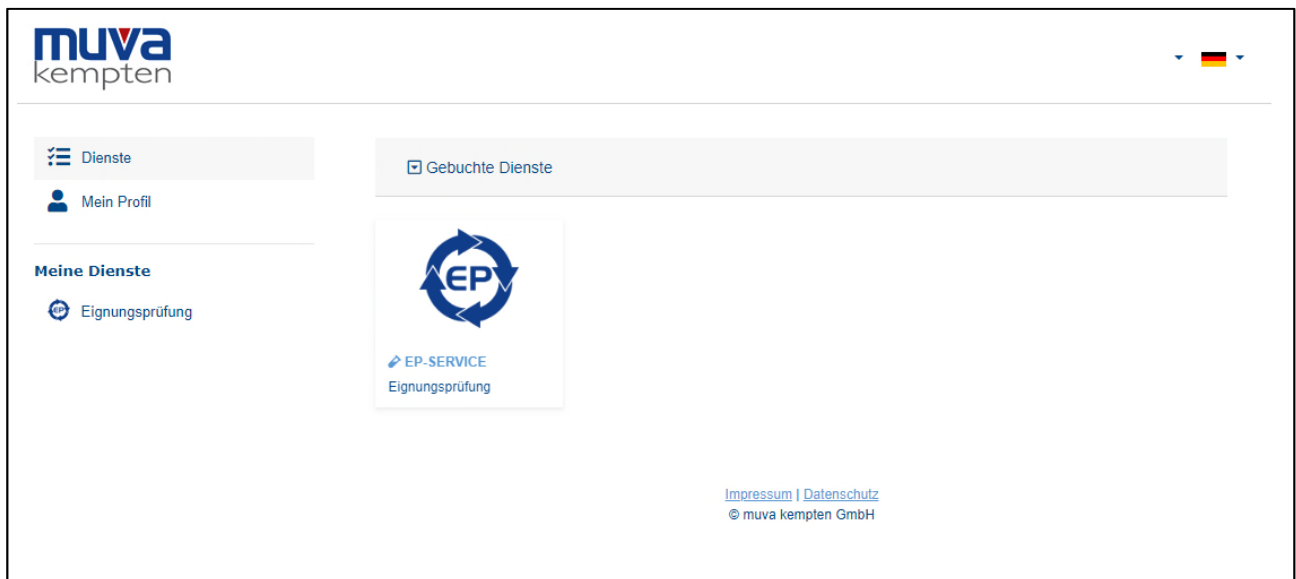
**Bitte beachten Sie:**

**Nachdem das Zeitfenster für die Ergebnisabgabe geschlossen ist, können keine Ergebnisse mehr geändert, eingegeben bzw. übermittelt werden!**



## Verwaltung der gebuchten Eignungsprüfungen

1. Rufen Sie die Seite <https://service.muva.de> auf und klicken Sie auf EP-Service



2. Übersicht der gebuchten Eignungsprüfungen

Im Dienst EP-Service gibt es verschiedene Reiter:

- Ergebnisabgabe
- Berichte und Zertifikate
- Bevorstehende Eignungsprüfungen
- Anmeldung zur Prüfung

Bitte wählen Sie das Feld „Bevorstehende Eignungsprüfungen“ aus.

Hier sind alle noch ausstehenden Eignungsprüfungen gelistet, für die Sie sich angemeldet haben. Bereits abgeschlossene Eignungsprüfungen werden nicht mehr angezeigt.

Die gelben Felder geben den Status an, in dem sich die Anmeldung derzeit befindet:

- „Anmeldung“ heißt, dass die Buchung bei der muva kempten GmbH eingegangen ist, aber noch nicht bestätigt wurde.
- „Angemeldet“ bedeutet, dass ihre Buchung von uns bearbeitet und bestätigt wurde.

## Bevorstehende Eignungsprüfungen

In dieser Kategorie befinden sich Eignungsprüfungen, die bereits gebucht wurden, mit der Ergebnisabgabe aber noch nicht gestartet wurde.



### EPQS 796 Milchpulver (MILCHPULVER)

Katalog: 2019

Zeitraum: 05.10.2019 - 05.11.2019

[Anmeldung](#)

### EPQS 798 H-Milch (H-MILCH)

Katalog: 2019

Zeitraum: 19.08.2019 - 12.09.2019

[Angemeldet](#)

### EPQS 799 H-Rahm (H-RAHM)

Katalog: 2019

Zeitraum: 26.08.2019 - 20.09.2019

[Anmeldung](#)

### 3. Ansicht und Herunterladen der relevanten Dokumente

Sobald die entsprechenden Dokumente zu den Eignungsprüfungen hinterlegt sind, erhalten Sie eine Nachricht per E-Mail und die Dokumente können in diesem Reiter eingesehen und heruntergeladen werden.

### EPQS 798 H-Milch (H-MILCH)

Katalog: 2019

Zeitraum: 19.08.2019 - 12.09.2019

[Angemeldet](#)

#### Chemische Untersuchung

Fett

Gefrierpunkt

pH-Wert

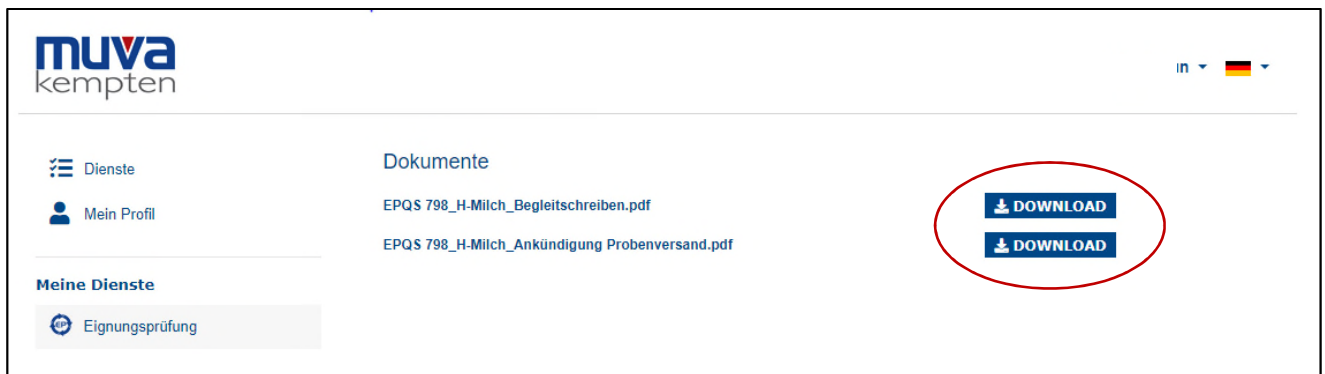
Protein

Trockenmasse

Lactose-Monohydrat

[DOWNLOADS](#)

4. Über die entsprechenden Felder können Sie die gewünschten Dokumente herunterladen



5. Herunterladen der Berichte

Im Reiter Berichte und Zertifikate finden Sie nach Abschluss der Eignungsprüfung die Berichte. Hier finden Sie sämtliche Berichte der Eignungsprüfungen, für die Sie sich über das Online-Portal angemeldet haben. Über den Filter haben Sie zukünftig die Möglichkeit nach Ringversuchen bzw. Berichten zu suchen.



**Bitte beachten Sie:**

**Wir werden auch zukünftig die Zertifikate und evtl. Rechnungen per Post an Sie versenden!**